|  |  |
| --- | --- |
| **NAZWA WNIOSKODAWCY** |  |
| **NUMER PROJEKTU** |  |

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE REALIZACJI PROJEKTU**

**I. Informacje dotyczące pomocy państwa**

*W poniższej tabeli zaznacz właściwe pole stawiając „X”:*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **POMOC DE MINIMIS** | **TAK** | **NIE** | |
| Czy Wnioskodawca ubiega się o wsparcie w ramach pomocy de minimis? |  |  | |
| Czy w okresie 3 minionych lat Wnioskodawca otrzymał pomoc de minimis[[1]](#footnote-2)?  *Jeżeli TAK, proszę o podanie wartości* *przyznanej pomocy w wierszu poniżej.*  Ponadto, jeżeli zadeklarowana wartość będzie inna niż w Systemie Udostępniania Danych o Pomocy Publicznej[[2]](#footnote-3), należy złożyć wyjaśnienia w piśmie przewodnim i/lub załączyć właściwe zaświadczenia o otrzymanej pomocy. |  |  | |
| Wartość pomocy w EUR (*jeśli dotyczy*) | ...................... | | |
| **REGIONALNA POMOC INWESTYCYJNA** | **TAK** | | **NIE** |
| Czy Wnioskodawca ubiega się o wsparcie w ramach Regionalnej Pomocy Inwestycyjnej? |  | |  |
| Czy w ramach realizacji projektu wybrano typ inwestycji początkowej „Dywersyfikacja produkcji zakładu poprzez wprowadzenie produktów uprzednio nieprodukowanych w zakładzie” (pole K.5.6 WN)? |  | |  |
| Czy rozpoczęcie realizacji projektu (zgodnie z polem B.1.2 WN), zaplanowane zostało na 2025 r.?  *Jeżeli wskazano TAK*, Wnioskodawca zobowiązany jest do przedłożenia w piśmie przewodnim informacji o wartości księgowej ponownie wykorzystanych aktywów, ustalonej na podstawie dokumentów księgowych na dzień 31.12.2024 r.  Aktywa planowane do ponownego wykorzystania zostały wykazanie przez Wnioskodawcę w polu K.5.7 WN[[3]](#footnote-4). |  | |  |

**II. Dokumenty konieczne do realizacji projektu, które nie zostały przedłożone na etapie oceny.**

*Wnioskodawca uzupełnia wszystkie pola - w poniższej tabeli zaznacz właściwe pole stawiając „X”:*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa** | **Dołączam do umowy** | **Dołączę do WOP[[4]](#footnote-5)** | **Nie dotyczy** |
| 1 | Informacja o fakcie zaktualizowania dokumentu rejestrowego |  |  |  |
| 2 | Umowa spółki cywilnej wraz z aneksami |  |  |  |
| 3 | Dokumentacja potwierdzająca posiadanie wkładu własnego do projektu (jeśli we wniosku przedstawiono takie zobowiązanie) |  |  |  |
| 4 | Załączniki dotyczące oceny oddziaływania projektu na środowisko (jeśli dotyczy i Wnioskodawca nie dostarczył na etapie oceny) |  |  |  |
| 5 | Pozwolenie na budowę lub dokumenty równoważne umożliwiające realizację całego projektu (jeśli dotyczy i Wnioskodawca nie dostarczył na etapie oceny) |  |  |  |
| 6 | Inne (*proszę wskazać jakie*)  ................................................................. |  |  |  |

1. Okres trzech 3 lat brany pod uwagę należy definiować w sposób ciągły. Dla każdego przypadku przyznania nowej pomocy de minimis należy uwzględnić całkowitą kwotę pomocy de minimis przyznaną w ciągu minionych trzech lat [↑](#footnote-ref-2)
2. https://sudop.uokik.gov.pl [↑](#footnote-ref-3)
3. Na podstawie ww. danych księgowych zweryfikowany zostanie warunek art. 14 ust. 7 rozporządzenia 651/2014 (GBER), tj. czy koszty kwalifikowalne przekraczają, o co najmniej 200% (czyli w praktyce co najmniej trzykrotnie) wartość księgową ponownie wykorzystywanych aktywów, odnotowaną w roku obrotowym poprzedzającym rozpoczęcie prac. [↑](#footnote-ref-4)
4. Dotyczy wniosku o płatność rozliczającego wydatki, których poniesienie jest uzależnione od dysponowania wskazanymi dokumentami. [↑](#footnote-ref-5)